

Préparation et soutenance du rapport de stage

6^{ème} année filière industrie

1- Le mémoire de stage est un rapport dans lequel vous devez principalement décrire les activités réalisées pendant cette période. En cas de problème de confidentialité, vous pourrez soutenir à huis clos.

2- La longueur du mémoire ne doit pas dépasser 40 pages numérotées (de l'introduction à la conclusion, tableaux et figures insérés dans le texte). Les annexes doivent être limitées et justifier d'un réel intérêt. L'impression se fera en recto.

3- Structure :

De manière générale dans l'industrie, privilégiez l'aspect fonctionnel à l'aspect littéraire. L'organisation de votre rapport est relativement libre, mais il doit comporter au minimum les contenus suivants :

- Page de garde.
- Résumé.
- Liste des abréviations utilisées.
- Listes des tableaux et figures actives.
- Table des matières.
- Introduction.
- Présentation de l'entreprise et du service d'accueil (organisation, domaines d'activité stratégiques, historique, économie, actualités, etc).
- Problématique de stage et stratégie globale appliquée.
- Discussions, problèmes rencontrés et résolutions (techniques, organisationnels, temporels, économiques, humains, etc).
- Conclusion et perspectives.
- Bibliographie.
- Annexes.

4- Mise en page :

- Le rapport doit être rédigé de manière aérée. Evitez les pavés de texte, les phrases et paragraphes trop longs.
- Pas de police obligatoire, mais privilégiez les polices neutres et évitez les police désuètes.
- Taille de police 12. Interligne 1,5. La police doit permettre à quiconque de lire sans effort.
- Texte justifié, sauf cas particuliers.
- Marges de 2 à 2.5 cm sur les quatre côtés.
- Numérotation des pages de l'introduction à la conclusion uniquement.

Remarque : la mention « contenu confidentiel » peut être ajoutée en filigrane pleine page.

5- La page de garde doit présenter, au minimum, les informations ci-dessous :

- Nom de l'étudiant.
- Sujet de stage.
- Nom et adresse de l'entreprise d'accueil.

- Logos de l'université et de l'entreprise.
- Nom des encadrants du stage (université et entreprise).
- Dates du stage, de la remise du rapport, si possible de la soutenance.
- Année d'étude, donc dans votre cas : 6^{ème} année de pharmacie, filière industrie

6- Les figures et tableaux

- doivent comporter un numéro (selon l'ordre d'apparition dans le texte) en chiffre arabe pour les figures (ex : Figure 5) et en chiffre arabe ou romain pour les tableaux (ex : Tableau V).
- doivent comporter une légende complète, placée sous les figures ou au-dessus des tableaux, pouvant permettre au lecteur de les interpréter sans avoir à lire le texte (conditions relatives à l'expérience, explication des symboles, etc).
- doivent présenter des renvois actifs.

7- Les références bibliographiques :

- doivent être réellement utiles à la compréhension du texte, ou au sourcing d'une information.
- sont classées. Soit par ordre d'apparition dans le texte (numéro de renvoi dans le corps de texte), soit par ordre alphabétique (auteur et année dans le corps de texte).
- doivent être complètes (titre, auteurs, année, volume/tome/etc, n° pages citées, version, éditeur).
- doivent comporter obligatoirement la date de consultation pour les sites internet.

Remarque 1 : l'utilisation d'un logiciel de référencement est vivement conseillée (Mendeley, Zotero, etc).

Remarque 2 : pour les sites internet, préciser la date de consultation.

8- Résumé :

Un résumé de 10 lignes maximum en français, traduit également en anglais, devra figurer juste après la page de garde. Vous insérerez également les mots clés (6 maximum) dans ces deux langues.

9- Remise d'un exemplaire relié du mémoire auprès du responsable de filière **au plus tard une semaine avant la soutenance.**

10- Soutenance: 20 minutes de présentation suivies d'une discussion avec les membres du jury. Une soutenance n'est pas forcément un copié / collé du rapport, elle peut le compléter sur certains aspects.